

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания Комиссии по
противодействию коррупции в
государственном учреждении
социального обслуживания
“Гродненский дом-интернат для
престарелых и инвалидов”
от 28 ноября 2022 № 4

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении социального обслуживания
“Гродненский дом-интернат для престарелых и инвалидов” на 2023 год

Но мер п/п	Рассматриваемые вопросы	Период (месяц)	Ответственные исполнители
1.	О рассмотрении материалов органов прокуратуры, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях в сфере борьбы с коррупцией	При поступлении материалов	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Рассмотрение предложений членов Комиссии по совершенствованию организационной работы по противодействию коррупции в дома-интернате.	По мере поступления	Комиссии по противодействию коррупции
3.	Обеспечение проведения системной работы по разъяснению законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства: директором дома-интерната с руководителями структурных подразделений – с работниками дома-интерната.	Постоянно	Комиссии по противодействию коррупции

4.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о коррупции и иных коррупционных правонарушениях антикоррупционного законодательства со стороны работников дома-интерната (при наличии таковых)	При установлении нарушений	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Анализ запрашиваемых характеристик при приеме на работу в порядке, предусмотренном Декретом президента от 15.12.2014 №5 "Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций"	При приеме на работу	Специалист по кадрам
6.	Проведение плановых и внеплановых проверок состояния трудовой дисциплины в целях недопущения нарушения работниками Правил внутреннего трудового распорядка. Анализ на заседаниях комиссии состояния исполнительской дисциплины в структурных подразделениях.	Ежеквартально	Директор, руководители структурных подразделений
7.	Рассмотрение информации по соблюдению законодательства о борьбе с коррупцией при организации и проведении государственных закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств и за счёт средств областного бюджета	Июнь 2023, декабрь 2023	Комиссия по осуществлению закупок
8.	О результатах внутрихозяйственного контроля на предприятии за текущий год, в том числе рассмотрение вопросов списания материальных ценностей, проведение инвентаризации	Не реже одного раза в год, определяет председатель комиссии	Главный бухгалтер, Комиссия по списанию, комиссия для проведения инвентаризации
9.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных денежных средств, использованием и обеспечением сохранности государственного имущества	Постоянно	Директор, Главный бухгалтер
10.	Проводить систематический анализ состояния дебиторской задолженности, направленный на предупреждение перерастания её в проблемную	Июнь 2023, декабрь 2023	Главный бухгалтер, бухгалтер

11.	Соблюдение установленного законодательством порядка: оказания безвозмездной (спонсорской) помощи, заключения договоров и их исполнения	Июнь 2023, декабрь 2023	Главный бухгалтер, юрисконсульт
12.	Анализ соблюдения установленных законодательством сроков осуществления административных процедур.	Ежеквартально	Юрисконсульт, секретарь
13.	Анализ работы Комиссии по итогам 2023 года. Разработка и утверждение Плана работы Комиссии на 2024 год.	Декабрь 2023	Комиссия по противодействию коррупции