РЕШЕНИЕ ГРОДНЕНСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
30 ноября 2021 г. № 611

Об утверждении Положения о комитете по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного исполнительного комитета

На основании части первой пункта 10 статьи 38 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Гродненский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комитете по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного исполнительного комитета (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

решение Гродненского областного исполнительного комитета от 15 мая 2012 г. № 277 «Об утверждении Положения о комитете по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного исполнительного комитета»;

решение Гродненского областного исполнительного комитета от 9 декабря 2016 г. № 711 «О внесении изменений и дополнений в Положение о комитете по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного испытательного комитета».

Председатель **В.С.Караник**

Управляющий делами **И.И.Курман**

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Гродненского
областного
исполнительного
комитета
30.11.2021 № 611

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного исполнительного комитета

1. Комитет по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного исполнительного комитета (далее – комитет) является органом государственного управления, обеспечивающим реализацию государственной политики в сфере труда, содействия занятости и социальной защиты населения, альтернативной службы, демографической безопасности на территории Гродненской области.

2. Комитет образуется Гродненским областным исполнительным комитетом (далее – облисполком), является его структурным подразделением и входит в систему Министерства труда и социальной защиты (далее – Минтруда и соцзащиты). В своей деятельности комитет подчиняется облисполкому и одновременно Минтруда и соцзащиты.

3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, постановлениями Минтруда и соцзащиты, приказами Министра труда и социальной защиты, решениями облисполкома и Гродненского областного Совета депутатов, распоряжениями председателя облисполкома, настоящим Положением, иными актами законодательства.

4. Комитет в пределах своей компетенции взаимодействует с республиканскими органами государственного управления, структурными подразделениями облисполкома,

ЭТАЛОН
Информационно-поисковая система "ЭТАЛОН", 31.03.2023
Национальный центр правовой информации Республики Беларусь

областным управлением Фонда социальной защиты населения Минтруда и соцзащиты, Гродненским областным управлением Департамента государственной инспекции труда Минтруда и соцзащиты, местными Советами депутатов, исполнительными и распорядительными органами, общественными и иными организациями (объединениями).

5. Структура и штатная численность комитета утверждаются председателем облисполкома в установленном порядке.

6. В систему комитета входят:

6.1. управления по труду, занятости и социальной защите Гродненского городского и районных исполнительных комитетов, управления социальной защиты администраций районов города Гродно (далее – управления) согласно приложению 1;

6.2. учреждения социального обслуживания, имущество которых находится в собственности Гродненской области, в отношении которых комитет является органом управления (далее – подчиненные учреждения) согласно приложению 2;

6.3. учреждения социального обслуживания, имущество которых находится в собственности административно-территориальных единиц Гродненской области (далее – районные дома-интернаты) согласно приложению 3;

6.4. территориальные центры социального обслуживания населения, имущество которых находится в собственности административно-территориальных единиц Гродненской области (далее – центры) согласно приложению 4;

6.5. центры ночного (временного) пребывания для лиц без определенного места жительства, имущество которых находится в собственности административно-территориальных единиц Гродненской области согласно приложению 5.

7. Основными задачами комитета являются:

7.1. реализация основных направлений государственной политики по комплексному решению проблем в социально-трудовой сфере, включая вопросы оплаты труда, обеспечения безопасных условий и охраны труда, содействия занятости населения, альтернативной службы, развития социального партнерства, демографической безопасности, обеспечения равных прав и возможностей мужчин и женщин, государственного пенсионного обеспечения, государственного социального обслуживания и социальной поддержки населения, повышения уровня жизни и доходов населения, опеки и попечительства над совершеннолетними недееспособными и ограниченно дееспособными лицами;

7.2. осуществление надзора за соблюдением законодательства о занятости населения, пенсионном обеспечении; надзора за соблюдением законодательства о труде и пенсионном обеспечении по вопросам предоставления компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

7.3. организация работы с гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, а также юридическими лицами, проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам своей компетенции;

8. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

8.1. участвует в формировании и обеспечивает реализацию мероприятий государственных программ по вопросам, входящим в его компетенцию, осуществляет мониторинг выполнения этих мероприятий и целевых показателей государственных программ;

8.2. проводит мониторинг в области труда, занятости и социальной защиты населения, демографической безопасности;

8.3. изучает тенденции и проблемы развития социально-трудовой сферы области, формирует информационно-статистическую базу, готовит информационно-аналитические материалы по данным вопросам, представляет их в установленном порядке в облисполком, Минтруда и соцзащиты, другим заинтересованным;

8.4. обеспечивает сбор и обработку первичных статистических данных по вопросам условий и охраны труда, ведение ведомственной отчетности, а также сбор информации, предоставляемой в электронном виде в рамках функционирования ведомственных автоматизированных баз данных;

8.5. вносит в установленном порядке предложения по совершенствованию системы государственной социальной поддержки населения;

8.6. участвует в осуществлении мониторинга и анализа выполнения заданий по росту заработной платы организациями областной и районной формы собственности, при необходимости, вносит в установленном порядке предложения по обеспечению выполнения данных заданий;

8.7. разрабатывает и в установленном порядке вносит предложения по совершенствованию механизмов стимулирования труда;

8.8. вносит в установленном порядке предложения по реализации нормативных правовых актов по оплате труда, координирует деятельность по их выполнению;

8.9. анализирует состояние и проводимую нанимателями работу по организации оплаты и нормированию труда, в установленном порядке вносит предложения по ее совершенствованию;

8.10. изучает тенденции и проблемы в области труда и заработной платы, готовит информационно-аналитические материалы по данным вопросам;

8.11. участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам регулирования оплаты труда в отраслях экономики;

8.12. принимает участие в проверках соблюдения организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности законодательства о труде, осуществляет контроль за своевременностью выплаты заработной платы, а также выплаты заработной платы в размере не ниже минимальной заработной платы, установленной законодательством;

8.13. оказывает организационно-методическую помощь управлениям, а также нанимателям по вопросам применения законодательства о труде, совершенствования организации и нормирования труда, тарификации работ (профессий рабочих);

8.14. принимает участие в государственном управлении охраной труда на территориальном уровне, разработке и обеспечении функционирования территориальной системы управления охраной труда;

8.15. осуществляет содействие в обучении и организации проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов организаций, расположенных на территории Гродненской области, которые не являются подчиненными организациями республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, и других организаций, а также руководителей и членов комиссий по проверке знаний по охране труда учреждений социального обслуживания Гродненской области;

8.16. участвует в проведении анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях, расположенных на территории Гродненской области, разработке и реализации мер по их профилактике;

8.17. осуществляет информационное обеспечение по вопросам охраны труда, а также пропаганду и распространение передового опыта в области охраны труда в организациях, расположенных на территории Гродненской области;

8.18. оказывает практическую и методическую помощь организациям, расположенным на территории Гродненской области, в обеспечении соблюдения законодательства об охране труда, профилактике производственного травматизма, оперативном выявлении и устранении нарушений требований безопасности;

8.19. осуществляет организацию контроля за соблюдением требований по охране труда, пожарной безопасности, разработкой и реализацией мероприятий по предупреждению производственного травматизма, профессиональной заболеваемости,

пожаров и аварий, выполнением постановлений, решений, предписаний органов государственного управления, надзора и контроля в учреждениях социального обслуживания Гродненской области;

8.20. рассматривает вопросы состояния условий и охраны труда, пожарной безопасности в подчиненных учреждениях;

8.21. проводит государственные экспертизы условий труда на рабочих местах и оценку качества проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;

8.22. осуществляет надзор за соблюдением законодательства о труде и пенсионном обеспечении по вопросам предоставления компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

8.23. оказывает консультативно-методическую помощь работодателям по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда, оценке условий труда, отнесению их к соответствующей категории вредности и (или) опасности условий труда, предоставлению компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;

8.24. осуществляет мониторинг применения контрактной формы найма работников, в установленном порядке вносит предложения по совершенствованию законодательства по данному вопросу;

8.25. принимает участие в разработке предложений по совершенствованию системы социального партнерства, основных направлений ее развития;

8.26. осуществляет методическое руководство работой по заключению местных соглашений и коллективных договоров;

8.27. координирует взаимодействие органов государственного управления, объединений нанимателей, профсоюзов по развитию социального партнерства на территории области;

8.28. осуществляет в установленном порядке регистрацию местных соглашений, заключаемых на уровне области;

8.29. организует и координирует работу управлений по реализации государственной политики в области содействия занятости населения и обеспечению гражданам соответствующих гарантий на территории области, анализирует и обобщает результаты этой работы;

8.30. на основе анализа социально-экономического развития области совместно с местными Советами депутатов, исполнительными и распорядительными органами, нанимателями, общественными организациями (объединениями) разрабатывает предложения по основным направлениям и приоритетам государственной политики в области занятости населения;

8.31. анализирует состояние и использование трудовых ресурсов области, динамику занятости населения, разрабатывает прогнозные оценки состояния рынка труда области;

8.32. организует работу управлений по регистрации граждан безработными и по учету граждан, обратившихся по вопросам трудоустройства, оказанию им содействия в подборе подходящей работы, оказанию профориентационных услуг, направлению безработных и иных категорий граждан на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и освоение ими содержания образовательной программы обучающих курсов, содействию нанимателям в обеспечении их работниками;

8.33. принимает меры по обеспечению трудоустройства родителей, которые обязаны возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении;

8.34. участвует в разработке мероприятий по оказанию поддержки гражданам, нуждающимся в социальной защите и испытывающим трудности в поиске работы, по сокращению безработицы;

8.35. участвует в разработке мероприятий по обеспечению содействия занятости населения и усилению социальной защиты работников, высвобождаемых при проведении процедур экономической несостоятельности (банкротства), осуществляет меры,

способствующие сохранению нанимателями действующих и созданию новых рабочих мест;

8.36. осуществляет меры, способствующие переселению безработных и членов их семей на новое место жительства и работы;

8.37. содействует развитию предпринимательской деятельности, а также деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма, ремесленной деятельности безработных и граждан, обращающихся по вопросам трудоустройства;

8.38. согласовывает решения местных исполнительных и распорядительных органов по организации оплачиваемых общественных работ, финансируемых за счет средств бюджета государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь (далее – бюджет фонда);

8.39. принимает решения о целесообразности организации адаптации инвалидов к трудовой деятельности на территории области;

8.40. осуществляет финансирование расходов организаций и компенсацию затрат нанимателям, организациям на создание и сохранение рабочих мест, в том числе специализированных, для трудоустройства инвалидов;

8.41. координирует и контролирует работу управлений по организации прохождения гражданами альтернативной службы на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

8.42. дает разъяснения по вопросам применения законодательства об альтернативной службе;

8.43. в установленном порядке осуществляет надзор за соблюдением законодательства о занятости населения;

8.44. участвует в разработке программ в области государственной молодежной политики, анализирует состояние дел по проблемам занятости молодежи;

8.45. согласовывает финансирование проведения временной трудовой занятости молодежи, обучающейся в учреждениях образования, в свободное от учебы время из средств бюджета фонда;

8.46. участвует в регулировании вопросов привлечения и использования иностранной рабочей силы, готовит заключения о возможности приема на работу в Республике Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства;

8.47. организует и координирует работу управлений по назначению и выплате пенсий, пособий и других социальных выплат, осуществляет контроль за исполнением ими законодательства по данным вопросам;

8.48. анализирует состояние пенсионного обеспечения и обобщает практику применения законодательства в этой сфере;

8.49. осуществляет в установленном порядке подготовку и оформление ходатайств облисполкома об установлении (пересмотре) размера пенсий за особые заслуги перед Республикой Беларусь;

8.50. организует работу управлений по назначению и выплате государственных пособий семьям, воспитывающим детей, контролирует правильность их назначения и выплаты управлениями, а также организует обучение специалистов управлений по данному вопросу;

8.51. осуществляет информационное обеспечение перерасчетов пенсий и пособий в связи с увеличением средней заработной платы в республике и бюджета прожиточного минимума;

8.52. координирует работу по созданию и ведению в управлениях банка данных о получателях пенсий и пособий, осуществляет руководство и контроль за формированием и развитием программно-технического комплекса;

8.53. в установленном порядке вносит на рассмотрение предложения об отмене или пересмотре решений о назначении (перерасчете) пенсий и пособий, принятых с нарушением законодательства;

8.54. организует обучение специалистов управлений, а также работодателей по вопросам пенсионного обеспечения;

8.55. проводит в установленном порядке выборочные и внеплановые проверки, меры профилактического и предупредительного характера при осуществлении надзорной деятельности за соблюдением законодательства о пенсионном обеспечении;

8.56. осуществляет мероприятия технического (технологического, поверочного) характера по оценке достоверности сведений о трудовой деятельности и заработной плате, представленных работодателем для назначения пенсий;

8.57. организует и координирует работу по вопросам семейного капитала, оказывает в пределах своей компетенции консультационно-методическую помощь;

8.58. организует, координирует и контролирует деятельность управлений по выплате повременных платежей в возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физического лица, не связанного с исполнением им трудовых обязанностей, в случае ликвидации юридического лица или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя вследствие признания их экономически несостоятельными (банкротами);

8.59. анализирует организацию системы социальной поддержки на территории области, в установленном порядке вносит предложения и принимает меры по развитию и совершенствованию нормативной, информационной и организационно-методической базы функционирования данной системы;

8.60. обеспечивает функционирование на территории области системы социального обслуживания населения, развитие и оптимизацию сети подчиненных учреждений;

8.61. координирует работу центров и районных домов-интернатов, оказывает им методическую и практическую помощь, осуществляет внутренний мониторинг и оценку качества социальных услуг;

8.62. организует и координирует работу управлений, центров по оказанию материальной помощи; оказывает материальную помощь нуждающимся пожилым и нетрудоспособным гражданам из средств Фонда социальной защиты населения Минтруда и соцзащиты;

8.63. организует и координирует работу управлений по оказанию государственной адресной социальной помощи семьям и гражданам, а также осуществляет организацию обучения специалистов по данному вопросу;

8.64. организует работу по обеспечению протезно-ортопедическими изделиями, техническими средствами социальной реабилитации инвалидов, а также иных категорий граждан, которые по медицинским показаниям нуждаются в средствах реабилитации;

8.65. вносит в установленном порядке предложения по решению социально-бытовых проблем инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов и ветеранов боевых действий на территории других государств, членов семей погибших, одиноких пожилых людей и инвалидов;

8.66. совместно с местными исполнительными и распорядительными органами, областным военным комиссариатом организует выполнение мероприятий по правовой и социальной защите-инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов и ветеранов боевых действий на территории других государств, членов семей погибших– лиц, пострадавших от последствий войн и членов их семей;

8.67. взаимодействует с общественным объединением ветеранов и инвалидов, иными общественными организациями в оказании социальной помощи данным категориям граждан;

8.68. координирует выплату денежной помощи на оздоровление отдельным категориям граждан, имеющим право на ее получение в соответствии с законодательством;

8.69. организует и координирует работу управлений и центров по вопросам:

8.69.1. учета многодетных матерей, подлежащих награждению орденом Матери, своевременной подготовке материалов на многодетных матерей для представления к награждению орденом Матери;

8.69.2. формирования и ведения (актуализации) автоматизированной информационной системы учета многодетных семей, постоянно проживающих на территории Гродненской области;

8.69.3. реализации государственного социального заказа на оказание социальных услуг негосударственными некоммерческими организациями;

8.69.4. профилактики возникновения социально опасного положения несовершеннолетних, выявления и устранения причин, ему способствующих, оказания социальных услуг и других видов помощи семьям, воспитывающим несовершеннолетних детей, находящимся в трудной жизненной ситуации;

8.69.5. предупреждения, выявления торговли людьми и связанных с ней преступлений, защиты и реабилитации жертв торговли людьми, а также граждан, которые могли пострадать от торговли людьми или связанных с ней преступлений, достигших восемнадцатилетнего возраста, в пределах их компетенции;

8.69.6. выявления и устранения причин насилия в семье и условий, ему способствующих, оказанию помощи жертвам насилия, в пределах их компетенции;

8.69.7. осуществления профилактики правонарушений, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах их компетенции;

8.69.8. выполнения функций опеки и попечительства над недееспособными или ограниченно дееспособными совершеннолетними лицами;

8.70. осуществляет руководство подчиненными учреждениями, обеспечивая совместно с руководителями этих учреждений их эффективную деятельность;

8.71. вносит в установленном порядке в облисполком предложения о создании, реорганизации и ликвидации подчиненных учреждений, утверждает их уставы;

8.72. оформляет путевки для предоставления гражданам специальных жилых помещений государственного жилищного фонда в подчиненных учреждениях и районных домах-интернатах;

8.73. изучает работу по оказанию социальных услуг лицам, проживающим в подчиненных учреждениях;

8.74. осуществляет мониторинг, обеспечивает эффективное использование топливно-энергетических ресурсов, капитальных вложений и решает другие вопросы, связанные с подготовкой проектно-сметной документации, строительством, реконструкцией, капитальным и текущим ремонтом подчиненных учреждений;

8.75. изучает потребность подчиненных учреждений в материальных ресурсах и организует их материально-техническое обеспечение;

8.76. оказывает содействие и методическую помощь подчиненным учреждениям при применении законодательства при проведении государственных закупок по поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг, в том числе при строительстве объектов;

8.77. обеспечивает внедрение в органах и организациях, входящих в систему комитета, новых форм и методов работы на основе применения современных средств вычислительной техники и информационных технологий, а также бесперебойное функционирование единых информационных технологий и автоматизированных систем обработки информации республиканского уровня;

8.78. участвует в создании корпоративной сети системы Минтруда и соцзащиты, организует работу по созданию и модернизации локальных вычислительных сетей в органах и организациях, входящих в систему комитета;

8.79. организует разработку и внедрение технологических решений по управлению информационными потоками на основе применения единых средств и методов обработки информации;

8.80. осуществляет организационно-методическое руководство органами и организациями, входящими в систему комитета, по вопросам автоматизированной обработки информации;

8.81. осуществляет консультирование граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также юридических лиц по вопросам применения законодательства о труде, занятости и социальной защите населения;

8.82. проводит информационно-разъяснительную работу по вопросам социально-трудовой сферы;

8.83. содействует обеспечению и соблюдению законности в деятельности органов и организаций, входящих в систему комитета;

8.84. обобщает и анализирует правоприменительную практику в сфере труда, занятости социальной защиты населения, демографической безопасности и альтернативной службы, вносит предложения по совершенствованию законодательства;

8.85. рассматривает в соответствии с законодательством обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также юридических лиц (далее – обращения), организует личный прием граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, принимает меры по совершенствованию работы с обращениями;

8.86. осуществляет административные процедуры по вопросам, входящим в компетенцию, в соответствии с законодательством рассматривает административные жалобы и выносит по ним решения;

8.87. изучает организацию работы по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц, осуществлению административных процедур в органах и организациях, входящих в систему комитета, вносит предложения по ее совершенствованию, принимает в соответствии с законодательством меры по выявленным нарушениям;

8.88. по каждому случаю ненадлежащего рассмотрения органами и организациями, входящими в систему комитета, обращений направляет их руководителям представления о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц управлений и организаций, допустивших нарушение порядка рассмотрения обращений;

8.89. обеспечивает подбор и расстановку кадров, проводит работу по созданию резерва руководящих кадров;

8.90. организует прогнозирование текущей и перспективной потребности органов и организаций системы комитета, в квалифицированных кадрах;

8.91. в установленном порядке согласовывает замену должностей служащих (профессий рабочих) при внесении изменений в штатные расписания подчиненных организаций;

8.92. планирует и организует повышение квалификации и переподготовку работников комитета, органов и организаций, входящих в систему комитета;

8.93. обеспечивает ведение бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с законодательством;

8.94. осуществляет в установленном порядке закупки товаров (работ, услуг) за счет средств, предусмотренных в бюджетной смете комитета на очередной финансовый год;

8.95. готовит обоснования и сметы расходов бюджетных средств по вопросам труда, занятости, социальной защиты населения, утверждает в установленном законодательством порядке бюджетные сметы и сметы доходов и расходов внебюджетных средств;

8.96. осуществляет контроль за своевременным и полным финансированием программных мероприятий по вопросам труда, занятости и социальной защиты и формирует полную и достоверную информацию о наличии движения имущества и финансовых ресурсов;

8.97. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

9. Комитету для осуществления возложенных на него задач и функций предоставляется право:

9.1. осуществлять контроль за соблюдением законодательства по вопросам, относящимся к компетенции комитета, заслушивать на заседаниях коллегии информацию и отчеты должностных лиц организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам своей компетенции, вносить предложения по устранению выявленных недостатков;

9.2. привлекать в установленном порядке соответствующих специалистов для участия в экспертизах и других мероприятиях;

9.3. запрашивать в установленном законодательством порядке в органах государственного управления и иных организациях, сведения, необходимые для выполнения возложенных на комитет задач;

9.4. проводить совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

9.5. делегировать органам и организациям, входящим в систему комитета, функции организационно-технического и информационного характера;

9.6. уполномоченным должностным лицам комитета составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению по статьям Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях в соответствии с компетенцией комитета;

9.7. осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством.

10. Работники комитета имеют право в установленном порядке при выполнении служебных обязанностей посещать юридические лица независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и индивидуальных предпринимателей, изучать вопросы, входящие в компетенцию комитета, знакомиться с необходимыми документами и получать по ним разъяснения от должностных лиц.

11. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность служащего и освобождается от неё председателем облисполкома по согласованию с Министром труда и социальной защиты.

Председатель комитета имеет своих заместителей, которые назначаются на должности служащих и освобождаются от них председателем облисполкома по представлению председателя комитета.

12. Председатель комитета:

12.1. руководит деятельностью комитета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет задач и функций;

12.2. действует без доверенности от имени и в интересах комитета, представляет его во всех организациях, в установленном законодательством порядке распоряжается имуществом и средствами комитета, заключает договоры, открывает в банках текущий и другие счета, выдает доверенности;

12.3. в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками комитета, органами и организациями, входящими в систему комитета, организует и контролирует их выполнение;

12.4. вносит в установленном порядке проекты решений для рассмотрения на заседаниях облисполкома, сессиях Гродненского областного Совета депутатов по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

12.5. утверждает штатное расписание комитета в пределах структуры и штатной численности, утвержденных председателем облисполкома, положения о структурных подразделениях комитета, должностные инструкции работникам комитета;

12.6. в установленном порядке назначает на должность служащего и освобождает от неё работников комитета;

12.7. вносит на рассмотрение председателя облисполкома согласованные с районными исполнительными комитетами предложения по кандидатам на должность руководителей подчиненных учреждений;

12.8. согласовывает назначение, освобождение от должности служащего и продление трудовых отношений в соответствии с перечнем должностей, включенных в кадровый реестр комитета;

12.9. организует работу коллегии комитета и председательствует на ее заседаниях;

12.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

13. Для рассмотрения наиболее важных вопросов в комитете создается коллегия.

Численность и персональный состав утверждаются распоряжением председателя облисполкома.

14. Имущество комитета находится в собственности Гродненской области и закреплено за ним на праве оперативного управления. Владение, пользование и распоряжение государственным имуществом комитет осуществляет в порядке и пределах, установленных законодательством и собственником имущества.

15. Финансирование комитета осуществляется за счет средств областного бюджета.

16. Комитет является юридическим лицом, имеет текущий и иные счета в банке, бланки, штампы, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и своим наименованием.

17. Место нахождения комитета: 230023, г. Гродно, ул. Ожешко, д. 3.

Приложение 1
к Положению о
комитете по
труду, занятости и
социальной
защите Гродненского
областного
исполнительного
комитета

ПЕРЕЧЕНЬ
управлений по труду, занятости и социальной защите горрайисполкомов, управлений социальной защиты администраций районов города Гродно

1. Управление по труду, занятости и социальной защите Гродненского горисполкома;

2. Управление социальной защиты администрации Ленинского района г. Гродно;

3. Управление социальной защиты администрации Октябрьского района г. Гродно;

4. Управление по труду, занятости и социальной защите Берестовицкого райисполкома;

5. Управление по труду, занятости и социальной защите Волковысского райисполкома;

6. Управление по труду, занятости и социальной защите Вороновского райисполкома;

7. Управление по труду, занятости и социальной защите Гродненского райисполкома;

8. Управление по труду, занятости и социальной защите Дятловского райисполкома;

9. Управление по труду, занятости и социальной защите Зельвенского райисполкома;

10. Управление по труду, занятости и социальной защите Ивьевского райисполкома;

11. Управление по труду, занятости и социальной защите Кореличского райисполкома;

12. Управление по труду, занятости и социальной защите Лидского райисполкома;

13. Управление по труду, занятости и социальной защите Мостовского райисполкома;

14. Управление по труду, занятости и социальной защите Новогрудского райисполкома;
15. Управление по труду, занятости и социальной защите Островецкого райисполкома;
16. Управление по труду, занятости и социальной защите Ошмянского райисполкома
17. Управление по труду, занятости и социальной защите Свислочского райисполкома;
18. Управление по труду, занятости и социальной защите Слонимского райисполкома;
19. Управление по труду, занятости и социальной защите Сморгонского райисполкома;
20. Управление по труду, занятости и социальной защите Щучинского райисполкома;

Приложение 2
к Положению о
комитете по
труду, занятости и
социальной
защите Гродненского
областного
исполнительного
комитета

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений социального обслуживания, имущество которых находится в собственности Гродненской области, в отношении которых комитет является уполномоченным органом управления

1. Государственное учреждение социального обслуживания «Берёзовский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
2. Государственное учреждение социального обслуживания «Василишковский дом-интернат для детей-инвалидов с особенностями психофизического развития»;
3. Государственное учреждение социального обслуживания «Гродненский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
4. Государственное учреждение социального обслуживания «Жуховичский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
5. Государственное учреждение социального обслуживания «Козловщинский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
6. Государственное учреждение социального обслуживания «Лидский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
7. Государственное учреждение социального обслуживания «Мурованский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
8. Государственное учреждение социального обслуживания «Новогрудский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
9. Государственное учреждение социального обслуживания «Щучинский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов».

Приложение 3
Положению о комитете
по
труду, занятости и
социальной
защите Гродненского

областного
исполнительного
комитета

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений социального обслуживания, имущество которых находится в собственности административно- территориальных единиц Гродненской области

1. Гродненское районное учреждение «Дом-интернат для престарелых, инвалидов общего типа»;
2. Государственное учреждение «Волковысский районный дом- интернат для престарелых и инвалидов»;
3. Социально-медицинское учреждение «Добровольский дом- интернат для престарелых и инвалидов»;
4. Государственное учреждение «Куриловичский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
5. Государственное учреждение «Макаровский дом-интернат для престарелых и инвалидов общего типа»;
6. Учреждение «Новодевятковичский дом-интернат для одиноких и престарелых граждан».

Приложение 4
к Положению о
комитете по
труду, занятости и
социальной
защите Гродненского
областного
исполнительного
комитета

ПЕРЕЧЕНЬ
территориальных центров социального обслуживания населения, имущество которых находится в собственности административно- территориальных единиц Гродненской области

1. Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Берестовицкого района»;
2. Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Волковысского района»;
3. Государственное учреждение социального обслуживания «Территориальный центр социального обслуживания населения Вороновского района»;
4. Государственное учреждение «Гродненский районный территориальный центр социального обслуживания населения»;
5. Государственное учреждение «Центр социального обслуживания населения Дятловского района»;
6. Государственное учреждение «Центр социального обслуживания населения Зельвенского района»;
7. Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Ивьевского района»;
8. Государственное учреждение «Центр социального обслуживания населения Кореличского района»;
9. Государственное учреждение «Лидский районный территориальный центр социального обслуживания населения»;

10. Государственное учреждение «Центр социального обслуживания населения Ленинского района г. Гродно»;

11. Государственное учреждение «Центр социального обслуживания населения Мостовского района»;

12. Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Новогрудского района»;

13. Государственное учреждение «Центр социального обслуживания населения Октябрьского района г. Гродно»;

14. Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Островецкого района»;

15. Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Ошмянского района»;

16. Государственное учреждение «Свислочский центр социального обслуживания населения»;

17. Государственное учреждение «Центр социального обслуживания населения Слонимского района»;

18. Учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения «Теплый дом»;

19. Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Щучинского района».

Приложение 5
к Положению о
комитете по
труду, занятости и
социальной
защите Гродненского
областного
исполнительного
комитета

ПЕРЕЧЕНЬ
центров ночного (временного) пребывания лиц без определенного места жительства, имущество которых находится в собственности административно-территориальных единиц Гродненской области

1. Государственное учреждение «Лидский районный дом временного ночного пребывания лиц без определенного места жительства»;

2. Государственное учреждение «Гродненский городской дом ночного пребывания лиц без определенного места жительства».