Приложение
к Политике в отношении обработки персональных данных комитета по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного исполнительного комитета

РЕЕСТР персональных данных, обрабатываемых в комитете по труду, занятости и социальной защите Гродненского областного исполнительного комитета

Цель обработки персональных данных	Категория персональных данных
1. Оформление трудовых (служебных) отношений, а также отношений в процессе трудовой (служебной) деятельности субъектов персональных данных, ведение воинского учета, ведение индивидуального (персонифицированного) учета, ведение кадровой работы и организации учета кадров, рассмотрение резюме и иных документов соискателей на трудоустройство, оформление наградных материалов, реализация законодательства о государственной службе, о борьбе с коррупцией, о государственных секретах	фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения) дата рождения место рождения пол сведения о гражданстве (подданстве), в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства данные документа, удостоверяющего личность (паспорт, вид на жительство, удостоверение беженца или иной документ): серия (при наличии), номер идентификационный номер (при наличии) наименование государственного органа, выдавшего документ (при наличии) дата выдачи адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания номера рабочих, домашних (стационарных) и мобильных телефонов или сведения о других способах связи реквизиты свидетельства социального страхования сведения о семейном положении, составе семьи и близких

	родственниках сведения о трудовой деятельности сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании (обучении), специальность по документу об образовании, квалификация) сведения об ученой степени сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения фотография субъекта персональных данных сведения, содержащиеся в трудовом договоре (контракте), дополнительных соглашениях к трудовому договору (контракту), в приложениях к ним сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия сведения о переподготовке и (или) повышении квалификации сведения о трудовых и социальных отпусках сведения о социальных льготах сведения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на государственную службу или ее прохождению сведения о пребывании за границей сведения наличии судимости (ей), привлечении к административной ответственности, в т.ч. в отношении близких родственников сведения об оформленных допусках к государственным секретам сведения о наличии паспорта (вида на жительство, национальной карты) иностранного государства сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2. Начисление и выплата заработной платы, иных выплат, предусмотренных законодательством, ведение	фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) дата рождения место рождения

налогового и бухгалтерского учета, выделение путевок, ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования, в том числе осуществление операций в программном обеспечении «Комплекс МАП»	пол гражданство данные документа, удостоверяющего личность (паспорт, вид на жительство, удостоверение беженца или иной документ): серия (при наличии), номер идентификационный номер (при наличии) наименование государственного органа, выдавшего документ (при наличии) дата выдачи реквизиты свидетельства социального страхования адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания номера рабочего, домашнего (стационарного) и мобильного телефонов сведения о приеме на работу и увольнении с работы
3. Представление в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм государственной статистической и иной отчетности	фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) дата рождения место рождения пол гражданство данные документа, удостоверяющего личность (паспорт, вид на жительство, удостоверение беженца или иной документ): серия (при наличии), номер идентификационный номер (при наличии) наименование государственного органа, выдавшего документ (при наличии) дата выдачи адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания сведения о заработной плате и иных доходах сведения о приеме на работу и увольнении с работы
4. Рассмотрение обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических	фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического

лиц, предварительная запись на личный прием, организация проведения личных приемов, «прямых телефонных линий» руководства комитета	проживания должность личная подпись субъекта персональных данных номера рабочего, домашнего (стационарных) и мобильного телефонов, адрес электронной почты или сведения о других способах связи иные персональные данные, содержащиеся в обращении
5. Обработка сообщений, запросов, поступивших от субъекта персональных данных, государственных органов, организаций (в отношении лиц, указанных в запросах)	фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания место работы должность личная подпись субъекта персональных данных номера рабочего, домашнего (стационарных) и мобильного телефонов, адрес электронной почты или сведения о других способах связи иные персональные данные, содержащиеся в сообщении, запросе
6. Проведение процедур государственных закупок товаров (работ, услуг), заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, направление субъекту персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, связанных с производимой продукцией, работами, оказываемыми услугами, осуществление хозяйственной деятельности	фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания место работы должность личная подпись субъекта персональных данных номера рабочего (стационарного) и мобильного телефонов, адрес электронной почты или сведения о других способах связи иные персональные данные, содержащиеся в договорах, коммерческих предложениях
7. Размещение информации на информационных ресурсах (системах) комитета, предоставление субъекту персональных данных сервисов комитета	фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) место работы должность номера рабочего (стационарного) и мобильного телефонов, адрес электронной почты или сведения о других способах связи

8. Осуществление административных процедур	фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) дата рождения место рождения данные документа, удостоверяющего личность (паспорт, вид на жительство, удостоверение беженца или иной документ): серия (при наличии), номер идентификационный номер (при наличии) наименование государственного органа, выдавшего документ (при наличии) дата выдачи сведения о заработной плате сведения о приеме на работу и увольнении с работы адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания номера рабочих, домашних (стационарных) и мобильных телефонов или сведения о других способах связи иные персональные данные, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах